# Identificação

|  |  |
| --- | --- |
| Item | Dados |
| Nome Empresa |  |
| Nome Solicitante |  |
| Telefone de contato |  |
| Email |  |
| Nr. Protocolo (se existir um aberto) |  |
|  |  |

# USUARIOS-Documento de análise prévia de requisitos -Telas/Recursos/Regras de Negócio

Este documento visa detalhar por parte do cliente, equipe de implantação, suporte a solicitação de novos recursos, regras de negócio, regras de validação, dentre outros relacionados aos produtos da Touch Comp.

Ao analisar, sempre detalhe o máximo possível cada questão, funcionalidade, inclusive se possível com exemplos para facilitar o entendimento de nossa equipe técnica e assim trazer mais assertividade quanto a implementação destas funcionalidades.

Caso esta demanda esteja conectada a outro produto, seja este uma ideia ou no contexto de conexão, envie também prints de tela, manuais de integração, etc.

Neste documento você terá seções específicas a título ilustrativo, de forma a lhe direcionar durante a análise quais itens deve-se preocupar em tentar esclarecer.

# Resumo sugestivo

|  |  |
| --- | --- |
| Item | Valor |
| Módulo (Suprimentos, Vendas, Faturamento, etc) |  |
| Nome do recurso(se aplicável, ou seja, se a sugestão é a criação de um novo recurso) |  |
| Recurso (se aplicável, ou seja, se a sugestão é alteração de um recurso existente) |  |

# Intuito/Objetivos

Especifique aqui qual intuito, a necessidade deste recurso. Especifique qual problema em si que pretende resolver.

*Exemplo: A criação de um recurso de Classificação de Vendas irá possibilitar classificar as minhas vendas em vendas normais ou promoções e assim tirar relatórios dessas vendas por representante e entender quanto o representante depende de promoções para realizar suas vendas.*

|  |
| --- |
|  |

# Campos/Informações

Defina quais campos seriam necessários ou interessantes em se ter neste recurso a fim de se alcançar os objetivos.

*Exemplo: Neste recurso será necessário apenas um campo de descrição.*

|  |
| --- |
|  |

# Regras Validação/Negócios

Defina quais campos devem ser validados ou serem obrigatórios. Defina também se houver cálculos ou processamentos quais cálculos devem ser realizados e inclusive informe se possível a fórmula ou instruções de como tal cálculo deve ser realizado.

*Exemplo: Campo descrição é obrigatório.*

|  |
| --- |
|  |

# Material externo

Defina aqui quais documentos, links que podem agregar informações, por exemplo manuais de integração.

*Exemplo: Existe um manual de processos que detalha bem nossa demanda que utilizamos, disponível em http://siteexemplo.com.br.*

|  |
| --- |
|  |

# Outras informações

Defina aqui quaisquer outras informações interessantes e necessárias ao desenvolvimento desta demanda.

*Exemplo: Este recurso deverá ser ligado ao item do pedido, ou seja a cada item vendido de forma a proporcionar a implementação de um relatório, onde um dos filtros será esta Classificação de Vendas.*

|  |
| --- |
|  |